

Retningslinjer for annoncering på pyloner og infostandere

Bestilling og opsætning

- Bestilling skal indsendes senest to uger før annoncen skal vises.
- Du skal selv sørge for opsætning af annoncen.
- Hvis du ikke selv kan opsætte annoncen, kontakt en grafiker.

Tekniske krav

- Se annoncen i 50% størrelse på skærmen – hvis teksten kan læses, fungerer den også på infotavlerne.
- Annoncen skal leveres som JPEG eller PNG-fil.

Design og indhold

- Hold budskabet kort og enkelt – forbipasserende når kun at se lidt.
- Undgå ren hvid baggrund – det kan gøre teksten utydelig og genere trafikanter.
- Brug maks. 60 bogstaver (titel, underrubrik, tid og sted).
- Undlad ordet 'den' ved datoen.
- Undlad årstal (f.eks. 2025).
- Undlad links til hjemmesider.
- Undlad telefonnumre (af trafiksikkerhedsmæssige årsager).
- Brug store, tydelige skrifttyper.
- Undgå grøn tekst på rød baggrund og omvendt.
- Undgå tynd skrift eller tætstående bogstaver.
- Undgå for stor kontrast mellem tekst og baggrund.
- Brug klare farver og ensartet baggrund under teksten.
- Undgå grafik og billeder med mange detaljer.

Hvad må du annoncere for?

- Events og oplevelser med bred almen interesse og offentlig adgang.
- Kultur- og sportsarrangementer, udstillinger, konferencer m.m.

- Handelsarrangementer (ikke enkelte virksomheder).
- Generel borgerinformation og offentlige kampagner.
- Trafikinformation.
- Undervisningsaktiviteter med bredt offentligt formål (fx ungdomsuddannelser).
- Kommunale, regionale og statslige informationer.

Krav til annoncer

- Fokus skal være på eventen – ikke arrangøren.
- Virksomhedsnavne må kun fremgå som del af eventtitel.
- Sponsorlogoer må gerne være med, men må ikke tage fokus fra eventen.

Indhold der afvises

- Reklamer og kommercielle budskaber med henblik på salg.
- Politiske eller religiøse budskaber.
- Stødende billeder eller tekst.
- Videoer og animationer (f.eks. Flash).
- Telefonnumre.
- Annoncering af generalforsamlinger.

Øvrige forhold

- Arrangementer uden for kommunegrænsen afvises som udgangspunkt.
- Aabenraa Kommune kan kræve ændringer i layout eller billedvalg.
- Aabenraa Kommune kan afvise annoncer, der ikke lever op til kriterierne.
- Aabenraa Kommune vurderer hvor længe en annonce skal vises – afhængigt af aktualitet.
- Aabenraa Kommune fralægger sig ansvar for fremsendt materiale.