# Tilsynsskema 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tilsynsskema sendes retur til tilsynskonsulenten i udfyldt stand  *Se vedlagte vejledning*  Plejehjem  Vedlægges tilsynsrapporten som offentliggøres på hjemmesiden | | |
| Navn på plejehjem    Angiv antal borgere      Navn på daglig(e) ledere og  Leders uddannelse | Plejehjemmet Grønnegården  Angiv antal borgere  39  Leder 1; Conny Andersen  Leder 2: Klik her for at angive tekst.  Uddannelse: Plejehjemsassistent – gruppeleder – moduller i diplom | |
| Aktuel situation    Særlige omstændigheder som er væsentlige for den daglige drift og tilsynets vurdering af kvaliteten.  Fx sygdom, ændring i normering. | Beskrive kort:  Aktuel situation?  Et forholdsvis roligt hus med god trivsel. | |
| Sidste tilsyn  Hvordan har I fulgt op på anbefalinger og/eller anmærkninger siden sidste tilsyn | Redegør kort;  Ingen tilsynsrapport fra 2023 | |
| Kvalitetsudviklende tiltag  Hvilke kvalitetsudviklende tiltag har I igangsat inden for det seneste år (fokusområder)? | Beskriv kort;  Neuropædagogik – livshistorie/fællesfagsprog - tematimer og supervision Dosismedicin Plejehjemslæge Dokumentation i Nexus + (Ældretilsyn) | |
| Spørgsmål jf. Tilsynspolitikken samt kvalitetsstandarder og servicevejledninger for §83, §83 a samt § 86 hjælp | | |
| Hvordan inddrager I borgeren aktivt?   * Udfylder I mål? * Hvor dokumenteres mål? | Svar ja/nej:  JA  Beskriv kort:  Der tages udgangspunkt i beboerens egne mål i hver tilstand i faglig notat. | |
| Hvordan arbejder I rehabiliterende/hverdags rehabiliterende med borgeren?  Hvor dokumenteres dette? | Beskriv kort:  Der samarbejdes med beboeren om dagligdags gøremål – hygiejne, tage af bordet, lægge tøj på plads. Lægge tøj sammen. Vande blomster, lettere havearbejde osv med fokus på livskvalitet og ikke rehab for en hver pris.  Beskriv kort:  Døgnrytme – (tilstand – social). | |
| Hvilken hjælp har I leveret indenfor klippekortsordningen?  Hvordan registrer I anvendelse af klippekort? | Beskriv kort:  Gåture, køreture, restaurantbesøg/kaffekurv, ”hjemmebesøg” hjælp til oprydning, tøjindkøb.  Beskriv kort:  I Nexus. | |
| Har I elever tilknyttet hos jer?   * Hvis ja, er der en elevansvarlig? * Hvis ingen elever, skriv ingen. | | Beskriv kort:  Ja og der er en elevansvarlig. |
| Indhentes straffeattest samt underskrevet tavshedserklæring inden ansættelse af en medarbejder? | Svar ja/nej:  JA | |
| Udarbejdes en APV indenfor den første måned ved opstart af ny borger   * Hvis nej, beskriv hvornår den foretages. | Svar ja/nej:  JA  Hvis nej:  Klik her for at angive tekst. | |
| Hvor dokumenterer I hvis der er et pårørende samarbejde? | Beskriv kort:  Generelle aftaler. | |
| Oplever I at kunne levere den hjælp borger efterspørger?   * Hvis nej, beskriv hvilke opgaver der efterspørges som ikke kan leveres? | Svar ja/nej:  JA  Hvis nej. Beskriv kort:  Klik her for at angive tekst. | |
| Anvender I velfærdsteknologiske løsninger?   * Hvis ja, angiv hvilke | Angiv hvilke:  Ja – musikpude, bevægelsescensor, massagestol | |
| Kompetencer  Matcher enhedens samlede kompetencer borgernes aktuelle og individuelle behov?  Har I benyttet kommunens uddannelseskurser (KUC/Plan2Learn)? | Vælg ja/nej  JA  Hvordan sikrer I kompetenceudvikling;  Årshjul  Vælg ja/nej  JA  Hvis ja – skriv hvilke kurser?  Sundhedsfaglig dokumentation, ny ansat, GDPR, magtanvendelse | |
| Antal ansatte fordelt på faggrupper/funktioner/uddannelse (minus ledelsen - skriv også 0 hvis I ingen har). | Uddannelse: Antal:  Ergoterapeuter ------ 0  Fysioterapeuter ------ 0  SSA ------------------- 12  SSH ------------------- 18  Sygehjælper --------- 0  Sygeplejerske ------- 1  Pædagog ------------ 0  Ufaglært ------------ 1  Andet – hvilke?-------- inspirationsmedarbejder, aktivitetsmedarbejder – ufaglærte timelønnet  Pedel ---------------- ja  Administrativt personale ja  Frivillige ------------ 2 seniorer, 1 besøgsven  Antal af ufaglærte medarbejdere **pr årsværk i procent** (%). *Udfyldes kun af private leverandører*. Ved kommunale trækkes en liste fra Analyseteam.  …… Klik her for at angive tekst. | |
| Hvordan inddrages andre i samarbejdet?   * Åbne tilbud, ensomhedsmedarbejder, sundhedscenter, besøgsven. | Beskriv kort:  Tilbudt et lokale til fællesskab – besøgsven – personale ved behov for fys. | |
| Anvender I selvevalueringsskema for dokumentationspraksis fra dialognet? | Ja/nej:  NEJ  Hvis nej, beskriv hvordan I foretager selvevaluering af dokumentationspraksis  Beskriv:  Der laves evaluering udfra ”lysregulering” x 1 årligt | |
| Er I bekendt med kommunens kvalitetsstandard for hjemmehjælp samt  Vejledende serviceniveau for når du bor i plejebolig?  Er I bekendt med kommunens kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse? | Ja/nej:  JA  Ja/nej:  JA | |